

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

2018
год

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** (базовой подготовки).

Организация-разработчик: Государственное областное автономное профессиональное образовательное учреждение «Липецкий колледж транспорта и дорожного хозяйства»

Разработчик: Фоломеева П.С., преподаватель профессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Рекомендована Методическим советом ГОАПОУ «ЛКТuДХ»

Заключение Методического совета № _____ от «___» _____ 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Область рабочей применения программы

Рабочая программа профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** (базовой подготовки) в части освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонту автотранспорта.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для профессионального обучения по специальностям, входящим в укрупненную группу 23 00 00 «Техника и технология наземного транспорта», а также для дополнительной профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, переподготовки и повышения квалификации по профессиям, входящим в укрупненную группу 23 00 00 «Техника и технология наземного транспорта».

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанными профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические - показатели производственной деятельности;

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно - хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **696** часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **320** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **160** часов;
учебной и производственной практики – **216** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися основного вида профессиональной деятельности: **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1- 2.3	Раздел 1. Управление коллективом исполнителей, управление персоналом	552	320	130	160	72	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	144					144
	Всего:	696	320	130	160	72	144

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.02)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1. Организация деятельности коллектива исполнителей		552		
МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей		320		
Тема 1.1. Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности	Содержание	56		
	1 Предпринимательская деятельность предприятия. Субъекты рынка автомобильной отрасли. Стратегия Минтранса России в развитии автомобильного транспорта. Законодательство, регулирующее производственно-хозяйственную деятельность.			3
	2 Классификация предприятий по типам производства, их характеристика. Классификация авторемонтных предприятий.			3
	3 Капитал и имущество предприятия. Производственное предприятие на автомобильном транспорте, его производственная и организационная структуры.			3
	4 Капитал предприятия. Основные и оборотные средства предприятия.			3
	5 Бизнес-план. Понятие бизнес-плана, его виды. Структура бизнес-плана.			3
	6 Характеристика услуг по техническому обслуживанию и ремонту (ТО и ТР) автомобильного транспорта.			3
	Лабораторные работы			32
	Практические занятия			
	1 Выполнение классификации имущества предприятия.			
	2 Составление производственной структуры предприятия.			
	3 Составление организационной структуры предприятия.			
	4 Решение практических задач по теме «Капитал и имущество предприятия»			
5 Решение практических задач по теме «Основной капитал предприятия»				

	6	Решение практических задач по теме «Оборотный капитал предприятия»		
	7	Определение структуры бизнес-плана.		
	8	Заполнение формы бизнес-плана «Резюме»		
	9	Заполнение формы бизнес-плана «План маркетинга»		
	10	Заполнение формы бизнес-плана «Производственный план»		
	11	Заполнение формы бизнес-плана «Организационный план»		
	12	Заполнение формы бизнес-плана «Бюджет доходов и расходов»		
	13	Заполнение формы бизнес-плана «Бюджет доходов и расходов»		
	14	Заполнение формы бизнес-плана «Бюджет движения денежных средств»		
	15	Заполнение формы бизнес-плана «Бюджет движения денежных средств»		
	16	Общее оформление бизнес-плана		
Тема 2 Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.	Содержание		32	
	1	Производственные процессы и принципы их организации. Функции управления и их характеристика. Планирование работ участников по установленным срокам		3
	2	Организация управления производством. Структура управления. Организация технического обслуживания и ремонта автотранспорта.		3
	3	Научная организация труда коллектива исполнителей. Принципы научной организации труда. Организация труда		3
	4	Норма времени и норма выработки.		3
	5	Методы нормирования работ по ТО и ремонту		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		12	
	1	Построение «Дерева целей».		
	2	Разработка должностных инструкций.		
	3	Построение структуры управления автотранспортной организацией		
4	Составление плана работы участника по установленным срокам.			
5	Определение трудоемкости ТО и ремонта			
Лабораторные работы				
Практические занятия		30		
1	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава		3	
Тема 3. Технико экономическое планирование на автомобильном	Содержание		30	
	1	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава		3

транспорт.	2	Документы для расчета производственной программы по ТО и ТР. Содержание производственной программы, методика ее разработки.		3
	3	Технико-экономические нормы расхода запасных частей и материалов. Методика расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.		3
	4	Методика расчета потребностей в запасных частях. Методика расчета затрат и потребностей в автошинах.		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		12	
	1	Определение потребности в горюче-смазочных материалах.		
	2	Определение потребности в запасных частях для проведения ремонтных работ автомобильного транспорта.		
	3	Определение потребности в автошинах.		
	4	Разработка производственной программы ТО и ремонта.		
	5	Методика расчета затрат и потребностей в автошинах.		
	6	Методика расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.		
Тема 4. Стили и методы работы руководителя производственного участка	Содержание		26	
	1	Стили управления. Типы стилей и их характеристика		3
	2	Деловое общение: производственное совещание, заседание, планерка.		3
	3	Методы управления Понятие системы методов руководства производственным подразделением. Административные методы управления		3
	4	Экономические методы воздействия.		3
	5	Социально-психологические методы и их использование		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		8	
	1	Составление сценария производственного совещания		
	2	Деловая игра «Производственное совещание»		
3	Рефлексия.			
4	Разработка методов поощрения коллектива исполнителей.			
Тема 5. Организация работы производственного участка.	Содержание		40	
	1	Роль руководителя в организации работ. Руководство работой, права и обязанности руководителя производственного участка. Подготовка производства. Организация взаимоотношений с сотрудниками.		3

	2	Организация качественного выполнения работ по ТО и ТР Основные положения действующей системы менеджмента качества. Производственный инструктаж рабочих. Аттестация рабочих мест.		3
	3	Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Состав и структура работников. Рациональная расстановка рабочих.		3
	4	Условия труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.		3
	5	Организация мотивации коллектива исполнителей Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда на автомобильном транспорте		3
	6	Оплата труда на ремонтных работах. Основные элементы и принципы организации премирования		3
	7	Нематериальная мотивация труда Аттестация работников. Методы аттестации. Организация аттестации.		3
	8	Организация повышения квалификации рабочих.		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		14	
	1	Определение типа темперамента.		
	2	Оформление документации по аттестации рабочих мест		
	3	Проведение аттестации коллектива исполнителей - подготовка документов.		
	4	Проведение аттестации коллектива исполнителей - деловая игра.		
	5	Расчет заработной платы работников на ремонтных работах.		
6	Расчет фонда заработной платы и отчислений от него.			
7	Рациональная расстановка рабочих.			
Тема 6. Контроль соблюдения технологических процессов.	Содержание		24	
	1	Контроль - функция менеджмента. Понятие контроля, процесс контроля, эффективность контроля.		3
	2	Организация контроля. Задачи и функции технического контроля. Организация проведения технического контроля. Оперативное выявление и устранение причин нарушения технологических процессов ТО и ремонта. Контроль качества.		3
	3	Инвентаризация имущества ремонтной базы.		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		10	
1	Составление карты контроля технологического процесса.			

	2	Оформление документации по инвентаризации.		
	3	Организация проведения технического контроля.		
	4	Оперативное выявление и устранение причин нарушения технологических процессов ТО и ремонта.		
	5	Инвентаризация имущества ремонтной базы.		
Тема 7. Основы управленческого учета.	Содержание		42	
	1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Понятие, цель, задачи бухгалтерского учета.		3
	2	Объекты бухгалтерского учета.		3
	3	Метод бухгалтерского учета.		3
	4	Механизм учета затрат, документальное оформление. Учет затрат труда и рабочего времени.		3
	5	Учет затрат по ТО ТР		3
	6	Оформление первичных документов.		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		16	
	1	Составление табеля учета использования рабочего времени.		
	2	Оформление наряда на сдельную работу.		
	3	Составление дефектовочной ведомости.		
	4	Оформление документов по получению запасных частей и материалов.		
5	Оформление акта по выполненным работам.			
Тема 8. Техничко-экономические показатели производственной деятельности	Содержание		36	
	1	Издержки производства и себестоимость услуг. Понятие издержек. Классификация затрат себестоимости, ее структура. Факторы и пути снижения себестоимости ТО и ремонта автомобильного транспорта. Методика определения себестоимости услуг		3
	2	Ценообразование в рыночной экономике. Понятие, функции, виды цен, их структура. Тарифы на ремонт. Надбавки и скидки. Ценовая эластичность.		3
	3	Прибыль и рентабельность. Сущность прибыли, ее источники и виды. Понятие рентабельности, методика ее определения. Пути повышения рентабельности.		3
	4	Экономическая эффективность деятельности автомобильного предприятия Показатели повышения экономической эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность		3
	5	Мероприятия по повышению технического и организационного уровней деятельности		3

		подразделения.		
	6	Инновационная и инвестиционная политика. Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета необходимых капитальных вложений.		3
	7	Методика расчёта показателей эффективности деятельности. Расчет экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию, расширение и техническое перевооружение подразделения		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		12	
	1	Расчет себестоимости единицы технического обслуживания автомобиля		
	2	Расчет себестоимости единицы ремонта узла, детали автомобиля.		
	3	Определение цены ТО и ТР		
	4	Определение прибыли и рентабельности ТО и ТР автомобильного транспорта		
	5	Расчет показателей экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию, расширение и техническое перевооружение подразделения.		
	6	Методика расчёта показателей эффективности деятельности. Расчет экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию, расширение и техническое перевооружение подразделения.		
Тема 9. Основы анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия автомобильного транспорта.	Содержание		34	
	1	Анализ хозяйственной деятельности - основа для планирования Метод и основные приемы анализа. Содержание и исходные данные для анализа, их подготовка.		3
	2	Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава Плановые задания по ТО и ТР. Фактическое выполнение ТО и ТР. Плановые и фактические затраты на ТО и ТР. Анализ выполнения планов.		3
	3	Анализ обеспечения предприятия основными, оборотными фондами и трудовыми ресурсами Анализ расхода материалов и запасных частей.		3
	4	Анализ обеспеченности подразделения ремонтными рабочими		3
	5	Анализ использования оборудования и производственных площадей участка, мастерской.		3
	6	Анализ экономических показателей работы коллектива исполнителей Анализ себестоимости ТО и ТР. Анализ финансового результата.		3
	7	Анализ экономической эффективности капитальных вложений и инвестиционных проектов.		3
	Лабораторные работы			

	Практические занятия	14	
1	Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава		
2	Анализ расхода материалов и запасных частей.		
3	Анализ обеспеченности ремонтными рабочими.		
4	Анализ использования оборудования и производственных площадей СТО		
5	Анализ экономических показателей.		
6	Составление плана организационно-технических мероприятий по результатам анализа.		
7	Составление плана организационно-технических мероприятий по результатам анализа.		
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 02: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Написание рефератов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Современное состояние автомобильного транспорта. Перспективы развития.» - «Длительность производственного цикла, факторы, на него влияющие. Расчет длительности производственного цикла» - « Роль маркетинговой деятельности в работе предприятий (организаций) в условия рынка» - «Аренда и лизинг в автомобильном транспорте» <ul style="list-style-type: none"> - «Маркетинговая деятельность в транспортной отрасли» - «Сегментация рынка. Выбор целевой аудитории» - «Значение рекламы в деятельности предприятий (организаций)» - «Конкуренция на рынке транспортных услуг» - «Власть и лидерство» - «Партнерство и имидж» - «Природа стресса. Методы борьбы со стрессом» - «Психологические характеристики трудового коллектива» - «Уровни принятия решений» <p>Проведение исследовательской работы на тему: «Конкурентоспособность предприятия» Составление финансового плана предприятия. Решение производственных задач. Решение проблемных ситуаций. Работа с документами.</p>		160	

<p>Составление исходной и производственной документации Решение задач Разработка рекламных объявлений. Составление схем: - «Цикл менеджмента» - «Горизонтальное и вертикальное разделение труда» - «Этапы принятия решений» - «Делегирование полномочий в менеджменте» Решение тестов. Составление модели процесса конфликта.</p>		
<p>Учебная практика (для получения первичных профессиональных навыков) Виды работ: - Планирование работы участка по установленным срокам. - Своевременная подготовка производства. - Обеспечение рациональной расстановки рабочих. - Контроль за соблюдением технических процессов (оперативное выявление и устранение причин их нарушения); - Проверка качества выполнения работ. - Осуществление производственного инструктажа рабочих. - Анализ результатов производственной деятельности участка. - Правильное и своевременное оформление первичных документов. - Организация работы по повышению квалификации рабочих. - Расчет основных технико-экономических показателей производственной деятельности.</p>	72	
<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Участие в планировании работ производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта в АТП в качестве дублера техника. Составление плана грузовых перевозок в качестве дублёра техника. Составление производственной программы по ТО и ремонту подвижного состава в качестве дублёра. Определение показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава. Осуществление руководства работами, коллективом исполнителей производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта в АТП в качестве техника-механика. Организация работ по ТО и ремонту автотранспорта. Составление документации по расходу запасных частей и ремонтных материалов.</p>	144	

<p>Составление документации по заработной плате производственным работникам и табеля затрат рабочего времени. Организация безопасного ведения работ по ТО и ремонту и анализ результатов производственной деятельности участка в АТП. Обеспечение инструментами рабочих мест. Проведение инструктажей. Проведение анализа результатов производственной деятельности участка в АТП. Оформление первичных документов при техобслуживании автомобильного транспорта на СТО. Оформление дефектовочной ведомости на техобслуживание автомобильного транспорта на СТО. Составление заявки на запасные части и ремонтные материалы. Составление наряда на сдельную работу по ТО и ремонту автомобильного транспорта. Составление основных технико-экономических показателей производственной деятельности СТО. Составление основных технико-экономических показателей производственной деятельности СТО. Составление основных технико-экономических показателей производственной деятельности СТО. Составление основных технико-экономических показателей производственной деятельности СТО. Выявление и устранение причин нарушения технологических процессов и разработка мероприятий по улучшению работ на СТО. Выявление причин нарушения технологического процесса на СТО. Разработка мероприятий по устранению причин нарушений и по улучшению работ на СТО. Составление отчёта по практике</p>		
Всего	696	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля осуществляется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета социально-экономических дисциплин:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (стенды, натуральные наглядные пособия, модели, изобразительные наглядные пособия).
- нормативная документация.

Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится по окончании изучения модуля на профильных предприятиях.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник.- М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2015.- 288 с. – (Профессиональное образование).
2. Маслова В.М. Управление персоналом[Текст]:учеб. И практикум для СПО /В.М.Маслова.-2-е изд., перераб. и доп.-М.:Юрайт,2015.-492с.
3. Базаров,Т.Ю.Управление персоналом:учебник/Т.Ю.Базаров.-14-е изд.-М.:ИЦ Академия,2017.-320с.

Дополнительные источники

1. Туревский И.С.Дипломное проектирование автотранспортных предприятий[Текст]: учеб.пособие /И.С.Туревский.-М.:ИД «ФОРУМ»:ИНФРА-М,2018.-240с.- (Профессиональное образование)

Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования Российской Федерации (Электронный ресурс) - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
2. .Общенациональный портал Российской системы открытого образования - Российский портал открытого образования OPENET. RU([http:// www.openet.ru](http://www.openet.ru)) (общеобразовательный портал- ГУВШЭ)
3. Федеральный информационный портал (Электронный ресурс) - Режим доступа: www.economika.info
4. Справочно-информационный портал (Электронный ресурс) - Режим доступа: www.economika.info
5. Информационный портал (Электронный ресурс) - Режим доступа: www.transeconomika.ru

6. Стандартно - нормативный портал (Электронный ресурс) - Режим доступа <http://www.gosthelp.ru>

7. Портал нормативно-технической документации (Электронный ресурс) - Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>

Периодические издания:

1. Журнал «Менеджмент»
2. Журнал «Управление персоналом»
3. Журнал «Маркетинг»
4. Журнал «Коммерсант»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарному курсу «Управление коллективом исполнителей».

Освоение программы профессионального модуля базируется на изучении гуманитарных, социально-экономических дисциплин, дисциплин математического цикла, общепрофессиональных дисциплин «Инженерная графика», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Технический сервис», профессионального модуля «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей».

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы ППСЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Мастера: наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - планирование и организация работ производственного поста, участка - планирование работу участка по установленным срокам; - осуществление руководство работой производственного участка; - своевременная подготовка производства; - обеспечение рациональной расстановки рабочих; - контроль соблюдения технологических процессов; - оперативное выявление и устранение причины их нарушения; - знание и применение норм действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Итоговый контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена;
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	<ul style="list-style-type: none"> - проверка качества выполняемых работ; - оценка экономической эффективности производственной деятельности; - проверка качества выполненных работ; - анализ результатов производственной деятельности участка; - обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов; - расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности; - знание и применение положений действующей системы менеджмента качества; - применение методы нормирования труда; - расчет заработной платы по существующим формам оплаты труда; - осуществление управленческого учета; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Итоговый контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамена;
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение безопасности труда на производственном участке; - осуществление производственного инструктажа рабочих; - организация работы по повышению квалификации рабочих; - применение правила охраны труда, 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Итоговый контроль в</p>

	противопожарной и экологической безопасности, - проведение и оформление инструктажа	форме: - экзамена;
--	--	-----------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии через: - повышение качества обучения по ПМ; - участие в олимпиадах; - участие в органах студенческого самоуправления.	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение способов и методов решения профессиональных задач в области управления коллективом исполнителей; - оценка эффективности и качества решения профессиональных задач.	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления коллективом исполнителей.	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- получение необходимой информации, с использованием различных источников, включая электронные.	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с Интернет.	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам

		МДК.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - умение работать в группе; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях. 	<p>Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения задания; - самоанализ и корректировка результатов собственной работы. 	<p>Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - организация самостоятельных занятий при изучении ПМ; - самостоятельный профессионально-ориентированный выбор тематики выполняемых работ (рефератов, докладов, творческих работ, курсовых работ); - составление резюме; - посещение дополнительных занятий. 	<p>Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ инноваций в области разработки мотов управления коллективом исполнителей. 	<p>Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.